



recrute :

## Un(e) chargé(e) de clientèle des prêts sur gages H/F

Cadre d'emploi des adjoints par voie contractuelle :

**Grade** : Adjoint administratif

**Poste à temps complet** : 35 h 00 hebdomadaire

**Motif** : Recrutement pour un accroissement occasionnel d'activité

**Durée** : 12 mois

**Lieu de travail** : Marseille (accès transports en commun).

**Date de prise de poste** : Dès que possible.

### PRÉSENTATION :

La Caisse de Crédit Municipal de Marseille est aujourd'hui un établissement public communal de crédit et d'aide sociale. Elle est à caractère administratif, a une existence juridique propre et est financièrement autonome.

La Caisse de Crédit Municipal de Marseille, acteur historique de l'inclusion financière et de l'accompagnement des particuliers, recherche un(e) agent d'accueil pour son service des prêts sur gages. Rejoindre notre équipe, c'est participer à une mission sociale forte, au service des Marseillais, dans un cadre professionnel valorisant en cours de transformation.

### MISSION :

En tant qu'agent d'accueil des prêts sur gages, vous serez au premier plan pour conseiller et accompagner nos clients dans leurs démarches de prêt sur gages. Vos responsabilités principales seront :

**Accueil et conseil** : Guider les clients dans leurs choix, évaluer leurs besoins et leur proposer des solutions adaptées en veillant à la transparence et à la qualité de l'information.

**Gestion administrative** : Établir les contrats de prêt, assurer le suivi des dossiers et garantir le respect des procédures légales et internes, gestion des réclamations de premier niveau.

**Relation client** : Maintenir une relation de confiance avec la clientèle, en veillant à la qualité du service et à la satisfaction des usagers.

**Polyvalence et soutien :**

- Assurer des remplacements ponctuels au sein du service pour garantir la continuité de service.
- Participer à des missions transverses (support informatique de base, gestion des outils internes, participation au projet de transformation du service).

**ACTIVITES :**

Affecté au sein du service des prêts sur gages, vous serez en capacité de procéder à toutes opérations du service. Vous assurerez les tâches suivantes définies dans la fiche de poste en annexe.

**PROFIL :**

Idéalement titulaire d'un diplôme de type Bac + 2 (BTS Banque, Négociation Relation Client, ou équivalent), une expérience professionnelle similaire dans le secteur public ou privé serait un plus :

**Compétences** : Sens du contact, écoute active, rigueur, adaptabilité, discrétion, capacité à travailler en autonomie et en équipe.

**Qualités personnelles** : Empathie, adaptabilité, sens de l'éthique, réactivité et intérêt marqué pour la mission sociale de la Caisse de Crédit Municipal.

**CONDITIONS D'EXERCICE :**

- Un CDD de 12 mois avec possibilité d'évolution selon les besoins de l'établissement et votre performance.
- Une rémunération au SMIC + régime indemnitaire + avantages sociaux (tickets restaurant, mutuelle).
- Un environnement de travail stimulant, au cœur de Marseille, dans une institution engagée pour l'inclusion financière.
- Une formation pour maîtriser les spécificités des prêts sur gages et les outils internes.
- La fierté de participer à une mission d'utilité publique, en aidant les Marseillais à faire face à leurs besoins financiers.

Envoyez votre CV et une lettre de motivation à [emploi@credit-municipal-marseille.fr](mailto:emploi@credit-municipal-marseille.fr) en précisant en objet : « Candidature – Agent d'accueil des prêts sur gages ».