



CREDIT MUNICIPAL DE MARSEILLE CONSEIL D'ORIENTATION ET DE SURVEILLANCE

Accusé de réception en préfecture
013 261 302 384-20250702-2025-20-DE
Date de télétransmission : 11/07/2025
Date de réception préfecture : 11/07/2025

Séance du 02 juillet 2025

DELIBERATION n° 2025-20

Mise à jour du tableau des effectifs – Changement de second dirigeant effectif

Le Conseil d'Orientation et de Surveillance de la Caisse de Crédit Municipal de Marseille s'est réuni le 2 juillet 2025 en salle du conseil du Crédit Municipal, sous la présidence de Monsieur Eugène CASELLI, Vice-Président.

Ont participé aux délibérations les administrateurs suivants :

Présents :

- **Monsieur Eugène CASELLI**, Vice -président
- **Monsieur Joël CANICAVE**, administrateur
- **Madame Doudja BOUKRINE**, administratrice
- **Monsieur Christian PELLICANI**, administrateur, Président du Comité d'Audit
- **Monsieur Frédéric ROSMINI**, administrateur

Ont donné mandat :

- **Monsieur Benoit PAYAN**, Président du COS à **Monsieur Joël CANICAVE**
- **Monsieur Éric MAMPAEY**, administrateur à **Monsieur Christian PELLICANI**

Absents :

- **Madame Audrey GARINO**, administratrice
- **Monsieur Ahmed HEDDADI**, administrateur
- **Monsieur Philippe SCHNEIDER**, administrateur

Assistaient également à la séance :

- **Monsieur Benoît de ROSAMEL**, Directeur Général
- **Monsieur Christophe DUGENNE**, responsable des ressources humaines
- **Madame Evelyne de GOY**, assistante de direction

EXPOSE DES MOTIFS

En tant qu'établissement financier, l'activité de la Caisse de Crédit Municipal relève de la réglementation bancaire. A ce titre, il est placé sous la surveillance de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR). Cet organisme est chargé de veiller à la préservation de la stabilité du système financier et à la protection des clients, assurés, adhérents et bénéficiaires des personnes soumises à son contrôle (cf article L.612-1 du Code monétaire et financier).

Le Code monétaire et financier impose à tout établissement financier de désigner au moins deux dirigeants effectifs, qui doivent chacun faire l'objet d'un agrément spécifique auprès de l'ACPR. L'agrément à diriger un établissement financier est accordé sous conditions d'honorabilité, de connaissance, de compétences, d'expérience dans le domaine bancaire et de disponibilité. L'ACPR



CREDIT MUNICIPAL DE MARSEILLE **CONSEIL D'ORIENTATION ET DE SURVEILLANCE**

vérifie également que le nouveau dirigeant effectif ne soit pas en situation d'incompatibilité avec les condamnations énumérées par l'article L.500-1 du Code monétaire et financier.

Les dirigeants effectifs de l'établissement doivent donc être au nombre de deux et avoir une vue complète et approfondie de l'ensemble de l'activité et des risques. Ils doivent respecter à tout moment les exigences réglementaires qui leur sont applicables.

A l'issue d'un appel à candidature interne infructueux, une offre d'emploi a été largement diffusée.

Considérant la vacance de poste au grade d'attaché territorial principal, à temps complet, créé par délibération du 27 octobre 2017, il convient de redéfinir les missions de ce poste en se dotant d'un second dirigeant effectif – directeur général délégué ressources et projets.

Cet emploi pourra être pourvu par un fonctionnaire de catégorie A de la filière administrative au grade d'attaché territorial principal. S'il ne peut être pourvu par un fonctionnaire, les fonctions pourront être exercées par un agent contractuel dont les fonctions relèveront de la catégorie A dans les conditions fixées aux articles L.332-8 à L.832-12 du Code général de la fonction publique.

Dans ce cas, il devra justifier d'une formation supérieure et d'une expérience confirmée en direction de services, idéalement dans la fonction publique ou le secteur bancaire.

Il assurera un rôle clé dans la gestion et la transformation de l'institution (cf fiche de poste).

L'agent contractuel serait recruté à durée déterminée pour une durée de 3 ans. Le contrat de l'agent sera renouvelable par reconduction expresse sous réserve que le recrutement d'un fonctionnaire n'ait pu aboutir. La durée totale des contrats ne pourra excéder 6 ans. A l'issue de cette période maximale de 6 ans, le contrat sera reconduit pour une durée indéterminée.

Il sera rémunéré sur la base d'une fourchette de rémunération comprise entre le 9^{ème} et le 10^{ème} échelon du grade d'attaché territorial principal. Il bénéficiera également du régime indemnitaire RIFSEEP et des primes en vigueur au sein de l'établissement (prime de fin d'année, prime d'intéressement à la performance collective).

A l'issue de la campagne de recrutement, deux candidatures ont été retenues et un jury de sélection a été organisé le 1^{er} juillet 2025. La candidature de Madame Christelle GERLIER a été retenue pour un recrutement effectif en septembre 2025.

Il est proposé au Conseil de valider ce recrutement et la présentation de cette candidature auprès de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR).

LE CONSEIL,

- Vu le Code général de la fonction publique,
- Vu le Code monétaire et financier notamment les articles L.514-1, L.514-2 et L.511-51,
- Vu le décret n° 87-1099 du 30 décembre 1987 modifié portant statut particulier du cadre d'emplois des attachés territoriaux,
- Vu le décret n° 87-1100 du 30 Décembre 1987 modifié portant échelonnement indiciaire applicable aux attachés territoriaux,
- Vu le décret n°88-145 du 15 février 1988 relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,



CREDIT MUNICIPAL DE MARSEILLE **CONSEIL D'ORIENTATION ET DE SURVEILLANCE**

- Vu le décret n° 2006-1695 du 22 décembre modifié fixant les dispositions statutaires communes applicables aux cadres d'emplois des fonctionnaires de la catégorie A de la fonction publique territoriale,
- Vu le décret n° 2015-1912 du 29 décembre 2015 portant diverses dispositions relatives aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,
- Vu le décret n° 2019-1414 du 19 décembre 2019 relatif à la procédure de recrutement pour pourvoir les emplois permanents de la fonction publique ouverts aux agents contractuels,
- Vu la délibération n° 51/2017 du 27 octobre 2017 portant adaptation du tableau des effectifs par création de poste,
- Vu le tableau des effectifs,

DELIBERE,

Article 1

Le Conseil d'Orientation et de Surveillance prend acte du recrutement de Madame Christelle GERLIER au poste de catégorie A de second dirigeant effectif – directrice générale déléguée ressources et projets.

Article 2 :

Le Conseil d'Orientation et de Surveillance émet un avis favorable à la présentation du dossier d'agrément auprès de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) en vue de sa nomination en tant que second dirigeant effectif.

Délibération adoptée à l'unanimité.

POUR EXTRAIT CONFORME

Le Vice-Président

Eugène CASELLI



CREDIT MUNICIPAL DE MARSEILLE

CONSEIL D'ORIENTATION ET DE SURVEILLANCE



CREDIT MUNICIPAL DE MARSEILLE

CONSEIL D'ORIENTATION ET DE SURVEILLANCE

Accusé de réception en préfecture
215-261302384-20241203-2024-Ann-DE
Date de transmission : 13/12/2024
Date de réception préfecture : 13/12/2024

Tableau des effectifs au 1er janvier 2025

CADRES D'EMPLOI	Effectif théorique au 01/06/2024	Effectif théorique au 01/06/2024	Effectif poursu	Observations
TITULAIRES ET STAGIAIRES				
DIRECTEUR	1	1	0	Emploi fonctionnel occupé par un contractuel (art. 47)
AGENT COMPTABLE	1	1	0	Fonction remplie par un attaché
ADMINISTRATEUR	1	1	0	
Administrateur hors classe	1	1	0	
INGENIEUR	4	4	1	
Ingenieur principal informatique	2	2	1	
Ingenieur informatique	2	2	0	Fonction remplie par un contractuel
ATTACHE	9	9	7	
Attaché principal	3	3	2	
Attaché	6	6	5	3 temps partiel à 80%
REDACTEUR	9	9	7	
Rédacteur principal 1ère classe	3	4	3	
Rédacteur principal 2ème classe	2	1	1	
Rédacteur	4	4	3	
ADJOINT ADMINISTRATIF	27	27	18	
Adjoint adm. principal 1 ^{re} classe	13	13	10	
Adjoint adm. principal 2 ^o classe	5	5	2	
Adjoint administratif	9	9	6	3 postes rempli par un contractuel
AGENT DE MAÎTRISE	1	1	1	
Agent de maîtrise	1	1	1	
ADJOINT TECHNIQUE	2	2	0	
Adjoint tech. Principal 1 ^{re} classe	1	1	0	
Adjoint tech. Principal 2 ^o classe	1	1	0	
SOUS TOTAL	55	55	34	
CONTRACTUELS				
Directeur général contractuel	0	0	1	
Ingenieur contractuel informatique	0	0	1	
Adj. Administratif - Contrat de projet	0	0	1	
Adj. Administratif en remplacement	0	0	5	
Adj. Administratif temporaire	0	0	1	
SOUS TOTAL	0	0	8	
TOTAL GENERAL	55	55	42	



Crédit Municipal de Marseille

PROCES - VERBAL

DOCUMENT RECAPITULATIF DES APPRECIATIONS PORTEES SUR CHAQUE CANDIDAT A L'ISSUE DE LA PROCEDURE DE RECRUTEMENT D'UN AGENT POUR POURVOIR UN EMPLOI PERMANENT PERMETTANT DE GARANTIR L'EGAL ACCES AUX EMPLOIS PUBLICS

POSTE A POURVOIR : Emploi de second dirigeant effectif – Directeur général délégué ressources & projets dans le cadre d'emploi des attachés territoriaux (catégorie A).

Recrutement d'un fonctionnaire ou à défaut d'un agent contractuel.

Vu le tableau des effectifs.

Considérant que cet emploi peut être pourvu à compter du 1^{er} juillet 2025.

Considérant que le recrutement d'un fonctionnaire ou d'un agent contractuel pour pourvoir un emploi permanent est prononcé à l'issue de la procédure de recrutement permettant de garantir l'égal accès aux emplois publics en application de l'article 15 de la loi n° 2019-828 du 06 août 2019 de transformation de la fonction publique et du décret n° 2019-1414 du 19 décembre 2019,

Considérant que les modalités de la procédure de recrutement ont été mises en œuvre par l'autorité territoriale dans des conditions identiques pour l'ensemble des candidats à un même emploi permanent de la fonction publique afin de respecter le principe de transparence du recrutement et d'équité de traitement,

Considérant la publication d'un avis de vacance d'emploi auprès du Centre de gestion des Bouches-du-Rhône à compter du 23 avril 2025 référencée 013250423000419,

Considérant la publication de l'avis de vacance d'emploi accompagnée de la fiche de poste sur le site internet de la Caisse de Crédit Municipal de Marseille,

Considérant les candidatures reçues au nombre de 46 dont 3 de fonctionnaires,

Considérant que le responsable des ressources humaines a accusé réception des candidatures,

Considérant qu'une commission de sélection, constituée du responsable des ressources humaines, du directeur, du Vice-Président assisté de deux membres du Conseil d'Orientation et de Surveillance, a examiné les candidatures,

Considérant qu'une sélection des candidatures a été réalisée et fondée sur les critères suivants :

- les compétences,
- les aptitudes,
- les qualifications,
- l'expérience professionnelle,
- le potentiel du candidat,
- et la capacité du candidat à exercer les missions dévolues à l'emploi permanent à pourvoir,

Considérant qu'à l'issue de cet examen, l'établissement a établi la liste des candidats à contacter pour entretiens de recrutement au nombre de 8.

Considérant que la commission de sélection s'est réunie le 1^{er} juillet 2025.

Les candidats retenus ont été évalués en tenant compte des éléments d'appréciations précités. Ils sont recensés dans le tableau en annexe.

Considérant que la commission de sélection a écarté les candidatures qui, de manière manifeste, ne correspondait pas au profil recherché pour l'emploi permanent à pourvoir, au regard notamment de la formation suivie et de l'expérience professionnelle acquise.

Considérant que l'appréciation portée sur chaque candidature a été fondée sur : les compétences, les aptitudes, les qualifications, l'expérience professionnelle, le potentiel du candidat, et la capacité du candidat à exercer les missions dévolues à l'emploi permanent à pourvoir.

Considérant qu'à l'issue de cet examen, l'établissement a établi que Madame GERLIER Christelle, fonctionnaire, disposait du meilleur profil professionnel compte tenu de son expérience professionnelle acquise et son employabilité.

Considérant l'avis favorable de la commission de sélection pour la candidature de Madame GERLIER Christelle,

Les candidats non retenus ont été informés par courriel du rejet de leur candidature.

Marseille, le 02 juillet 2025

Le VICE PRÉSIDENT

Eugène CASELLI



Liste des candidats au poste de Second Dirigeant Effectif - Directeur Général Délégué Ressources & Projets

Audited n° 014250424000419

Engagé(e) à partir du 1er juillet 2025

Attribue à Mlle GERUET Christelle

Candidat	Coordonnées	Expérience	Région de recrutement	Situation professionnelle	Situations professionnelles									
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ALMEIDA Antoine	07 68 45 61 00	05/05/2025	05/05/2025	22/05/2025	3/5	3/5	0/5	3/5	2/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
BAYNAT Patrice	06 91 71 95 00	15/05/2025	17/05/2025	3/5	3/5	3/5	2/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
BARTOZI Rodica	+33 7 97 50 24 22	09/05/2025	22/05/2025	3/5	3/5	3/5	2/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
BOUYTIT David	06 70 80 48 33	06/05/2025	22/05/2025	3/5	3/5	3/5	2/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
CARPIERIER Bruno	06 20 91 01 58	05/05/2025	22/05/2025	3/5	3/5	3/5	2/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
CAVALLINI Nicolas	06 44 80 30 41	09/05/2025	22/05/2025	3/5	3/5	3/5	2/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
CHAUHAN Patrick	06 19 86 12 01	05/05/2025	22/05/2025	3/5	3/5	3/5	2/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
DANGLUY DES DESERTS Alex	06 67 40 54 41	15/05/2025	16/05/2025	4/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
DE CLERCQ Arnaud	06 43 12 71 15	05/05/2025	22/05/2025	2/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
DI MAILLARD Timothée	06 52 73 02 71	09/05/2025	22/05/2025	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
DELPORTE Quentin	07 07 95 07 56	28/04/2025	27/05/2025	3/5	3/5	3/5	4/5	4/5	2/5	2/5	3/5	3/5	3/5	3/5
DI MAILLARD Alban	06 07 08 44 33	05/05/2025	22/05/2025	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
GARMELO Thomas	06 16 15 91 84	05/05/2025	22/05/2025	0/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
GERUET Christelle	06 03 64 58 39	24/04/2025	02/06/2025	5/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
GRANDINO Patricia	06 47 78 38 91	05/05/2025	22/05/2025	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
GRUBAT Laurent	06 77 00 67 49	09/05/2025	02/05/2025	4/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
GUILLEMET Jérôme	06 80 63 33 51	15/05/2025	22/05/2025	2/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
LABBE Christophe	06 11 15 60 89	09/05/2025	17/06/2025	1/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5
LE FORESTIER Fabrice	06 07 58 53 62	15/05/2025	22/05/2025	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5

1. Expérience internationale dans le secteur bancaire
 2. Expérience en gestion de projets
 3. Expérience en gestion de ressources humaines
 4. Expérience en gestion de la relation client
 5. Expérience en gestion de la relation fournisseur
 6. Expérience en gestion de la relation institutionnelle
 7. Expérience en gestion de la relation presse
 8. Expérience en gestion de la relation publique
 9. Expérience en gestion de la relation politique
 10. Expérience en gestion de la relation juridique

LE JAFFRE Etienne	06 64 50 51 86	Mediane Hays	Contractuel	CV	LinkedIn	1/5	1/5	3/5	1/5	3/5	1/5	3/5	Eco-Terraviva Communauté d'agglomération Evreux Cité d'Azur ALCO groupe automobile	Président directeur Directrice générale adjointe Directeur général	Master administration des entreprises 13 ans d'expérience de direction DEA droit des institutions publiques Master Marketing Anglais	Intermédiaire assistance clientèle Banque Profil trop éloigné de la banque
PIERRE Simon						4/5	4/5	4/5	4/5	4/5	4/5	4/5		Directrice générale adjointe Directeur général	Spécialiste en poste de 2013 expérience P2 stratégique expérience dans l'entretien P2 en P2 banque en P2	
PIERRE Franck	06 33 48 08 96	Mediane Hays	Contractuel	CV	Entrepreneur	1/5	2	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5			Expérience dans le secteur privé	
RODET François-Xavier	06 07 88 02 18	Mediane Hays	Contractuel	CV + LM	Apec	4/5	3/5	3/5	4/5	4/5	4/5	4/5		Président fondateur	Global MBA-EDHEC Master 2 Management Business propriété et de la restauration, par la banque en P2 Profil RH notamment en formation 11m Le secteur privé	
RODRIGUES Paula	06 40 58 45 75	Mediane Hays	Contractuel	CV + LM	Apec	3/5	3/5	3/5	2/5	2/5	2/5	2/5		Directeur général	Profil de leader, pas d'expérience en banque en P2 Expérience dans l'industrie technologique, pas en banque en P2 Profil trop éloigné Profil en informatique, entrepreneur en recherche de reclutement	
ROSE Samandra	07 50 92 09 65	Mediane Hays	Contractuel	CV + LM	Apec	2/5	3/5	3/5	1/5	1/5	1/5	1/5		Directrice	Profil d'auditeur chez AGS puis de direction dans le secteur maritime. Un profil d'auditeur chez AGS puis de compétences mais plutôt pour le poste de DCE	
SAINT LOUIS OUYE LINE IM	06 40 75 09 77	Mediane Hays	Contractuel	CV + LM	Apec	1/5	2/5	2/5	1/5	1/5	1/5	1/5		Directrice juridique	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
SANGANI Robert	06 71 42 14 79	Mediane Hays	Contractuel	CV + LM	?	1/5	4/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5		Co-Founder & Co-Op DGA	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
THOMAS Bertrand	07 51 57 47 75	Mediane Hays	Contractuel	CV + LM	Apec	3/5	1/5	2/5	2/5	1/5	1/5	1/5			Profil d'auditeur chez AGS puis de direction dans le secteur maritime. Un profil d'auditeur chez AGS puis de compétences mais plutôt pour le poste de DCE	
VERDIER FUENTES Thomas	06 01 13 28 84	Mediane Hays	Contractuel	CV + LM	Apec	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	2/5		Directeur de projet de transformation	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
ZANELLA Laurent	06 11 91 44 92	Mediane Hays	Contractuel	CV + LM	CDG	2/5	2/5	1/5	1/5	1/5	1/5	2/5		Chargé de missions, budgétaire	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
MOULIN François	06 11 95 37 40	Mediane Hays	Contractuel	CV	LinkedIn	2/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5		Consultant transports terrestres	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
SIALO Sidney	06 29 77 78 62	Mediane Hays	Contractuel	CV	LinkedIn	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5		Ministère du patrimoine avec les territoires	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
RAOULSA Pierre-Olivier	06 19 29 38 81	Mediane Hays	Contractuel	CV	Entrepreneur	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5		Auto-entrepreneur	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
LORET Mathieu	07 82 54 73 89	Mediane Hays	Contractuel	CV	Entrepreneur	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5		Responsable analyse stratégique	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
BLESING Eason	07 04 56 19 150	Mediane Hays	Contractuel	CV	Entrepreneur	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5		Virtual Assistant Team Lead	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
BOSQUET Hedi						4/5	4/5	4/5	4/5	4/5	4/5	4/5		Directeur stratégique	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
ALARI Guy	06 21 59 41 90	Mediane Hays	Contractuel	CV	Entrepreneur	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	2/5		Directeur des opérations	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
SAIT FERRAN	06 50 51 91 10	Mediane Hays	Contractuel	CV	LinkedIn	3/5	4/5	3/5	3/5	3/5	3/5	4/5		Directeur des opérations et stratégies financières	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
LE FROUILLER Jean-Michel	06 15 31 09 95	Mediane Hays	Contractuel	CV + LM	CDG	3/5	4/5	3/5	3/5	3/5	3/5	4/5		Responsable des services RH et finances	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	
MORIN Eric	06 15 40 03 40	Mediane Hays	Contractuel	CV + LM	?	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5	3/5		Directeur international innovation & communication	Profil comptable, expérience de commercial dans le privé hors banque Départ 2018, travail dans le secteur public	

Appréciations portées à chaque candidat préselectionné au regard des critères d'évaluation

Nom-Prénom du candidat	Compétences	Apptudes	Qualifications et expériences professionnelles	Potentiel	Rémunération	Dispo	Capacités à exercer les missions dévolues à l'emploi
DANGLUY DES DESERTS Alec	Secteur privé - Poste de dirigeant. 21 ans d'expérience dont 12 ans à un poste de direction Fonction publique Etat : 6 mois d'ancienneté Dirigeant associé d'un restaurant	Confirmées : Direction des services du Diocèse de Fréjus : Administration de structures juridiques type associations, GIE, SCP Management transverse d'équipes En devenir : Administration en liaison avec les chercheurs des marchés publics et de leurs suivis, management transverse Confirmées : pilotage, coordination et management d'un centre d'affaires sur Marseille 13 (création et développement d'une agence commerciale), Manage hiérarchiquement 8 personnes.	Diplôme : Ecole de management EMVY. Des acquis dans le privé : gouvernements, ressources humaines, comptabilité, gestion immobilière Diplôme : Licence de droit et santé. Expériences récentes en communication, événementielles, gestion des marchés et convention	Personne expérimentée, des savoirs faire certains mais insuffisamment explicités en entretien Des acquis dans la fonction publique, en capacité de travailler avec des spécialistes (chercheurs).	90 à 110 K€ non connu	Immédiate Immédiate	Compatible avec un accompagnement et/ou avec des formations en banque et fonction publique Personne jeune qui cherche à occuper un poste à responsabilité (contrat en cours pour reconduire). Des qualités de cadre A mais trop reconduire.
GALY Florian	Banque : Poste de directeur régional 13 ans d'ancienneté dont 11 ans dans la banque	Confirmées : Poste de directeur régional 13 (création et développement d'une agence commerciale), Manage hiérarchiquement 8 personnes.	Diplôme : Master management et stratégies financières. Expériences en développement commercial et communication, Administration autonome d'une agence bancaire régionale.	Contractuel, maîtrise de l'environnement bancaire, en autonomie dans son activité. Forte volonté de progresser avec une vision opérationnelle avérée sur le développement et la communication. Statut de fonctionnaire détaché (Banque Postale anciennement PTT), des qualités avérées et détectées. Précise dans son argumentation stratégique, managériale, opérationnelle et en développement d'activité. Bonne analyse de la situation de notre établissement au regard du rapport d'activité.	71 K€	Préavis 2 à 3 mois	Profil intéressant en progression, la justification stratégique reste à confirmer
GERLIER Christelle	Banque : Poste de responsable au Pôle appui au développement 28 ans d'ancienneté dont 25 ans dans la banque	Expérimentée : Direction d'un service stratégique animation d'équipes, pilotage de budgets, de la comitologie, gestion des délégations, gestion opérationnelle du réseau bancaire, gestion des événements	Diplôme : Ecole de commerce KEDGE. Expérience significative du milieu bancaire sur l'ensemble des services supports qu'opérationnels		77 K€	Préavis 2 à 3 mois	Personne la plus complète en entretien. A la dimension stratégique nécessaire pour notre établissement
LABBE Christophe	Secteur privé - directeur des opérations 22 ans d'expérience Fonction publique territoriale 11 ans d'ancienneté Directrice générale adjointe d'une communauté d'agglomération	Confirmées : Management d'une équipe pluridisciplinaire, préparation et participation aux conseils d'administration, contribution au plan stratégique, maîtrise d'ouvrage d'opérations immobilières Confirmées : pilotage, coordination et management de services publics fonctionnels, contribution à l'action de la direction générale et projets transversaux Confirmées : Directeur de projets et ressources (armement) : organisationnelles Management en RH et non hiérarchique	Diplôme : Master administration d'entreprises Management hiérarchique d'une petite équipe, montage juridique et financier, gestion de projets immobiliers avec des acteurs publics Diplôme : DEA droit des institutions publiques Expériences en finances, affaires juridiques, documentation Diplôme : Bac+5 Ingénieur Centrale Lille. Expériences en gestion financière, de projets, en ressources humaines	Contractuel, formation d'ingénieur lui confère une structuration méthodologique en ressources et projets. Connaissance des environnements public et bancaire faible, à accompagner Contractuelle mais lauréate du concours d'attaché.	110 K€	Immédiate	Compatible avec un accompagnement et/ou avec des formations en banque et fonction publique
PIGER Emilie	Secteur privé - Poste de cadre supérieur 15 ans d'expérience dont 2,5 ans en qualité d'auditeur chez KPMG	Confirmées : Directeur de projets et ressources (armement) : organisationnelles Management en RH et non hiérarchique	Diplôme : Bac+5 Ingénieur Centrale Lille. Expériences en gestion financière, de projets, en ressources humaines	Des acquis et un savoir-faire en gestion des ressources. Positionnement de cadres en deca d'un DGS.	62 K€	Préavis 2 à 3 mois	Profil intéressant en progression. La dimension stratégique reste à confirmer
VERDIER FUENTES Thomas	Secteur privé - Poste de cadre supérieur 15 ans d'expérience dont 2,5 ans en qualité d'auditeur chez KPMG	Confirmées : Directeur de projets et ressources (armement) : organisationnelles Management en RH et non hiérarchique	Diplôme : Bac+5 Ingénieur Centrale Lille. Expériences en gestion financière, de projets, en ressources humaines	Des savoirs faire avec une volonté de progression	90 à 110 K€	Préavis 2 à 3 mois	Compatible avec un accompagnement et/ou avec des formations en banque et fonction publique
ZANELLA Laurent	Fonction publique territoriale depuis 2021 et CINAM de 2018 à 2020	A vérifier pour ce poste Parcours ancien de manager opérationnel dans le privé Parcours dans la FPT de comptable	Diplôme : Licence de commerce. Expériences en comptabilité publique, d'analyste financier et budgétaire, en achats et marchés publics	Des savoirs faire en comptabilité publique	90 K€	Immédiate	Non compatible, profil de cadre A mais pas de dirigeant

Marseille, le 02 juillet 2025

Service des ressources Humaines
Christophe DUGENNE



Le Directeur
Benoit DE ROSAMEL



Administrateur
Philippe SCHNEIDER



FICHE DE POSTE

Second dirigeant effectif – DGD Ressources & Projets

IDENTIFICATION DU POSTE

Cadre statutaire	• Catégorie A • Filière : Administrative • Cadres d'emploi : Attaché territorial
Quotité de travail	Poste à temps complet
Responsable hiérarchique direct	Directeur General
Service d'affectation	Direction
Fonction d'encadrement	Assure, en lien et sous l'autorité du DG, la gestion quotidienne, la continuité, la sécurité, la prévention de l'activité de l'établissement et encadre les fonctions d'accueil & secrétariat général, contrôle de gestion, projets & prévention-continuité-sécurité, conservation, évènements & vente

AGENT AFFECTÉ SUR LE POSTE

Nom de l'agent	
Grade actuel	
Date d'arrivée sur le poste	

MISSION :

Principales	Second dirigeant effectif - DGD Ressources & Projets A. Assure la bonne gestion, la fluidité et la continuité de service de l'ensemble des fonctions supports et opérationnelles du Crédit Municipal : assure l'approvisionnement en moyens et services divers (moyens généraux), la comitologie (secrétariat général) et plus généralement la gestion des ressources du CM (fournisseurs, travx, entretien, archives, prestataires, contrats d'entretien/maintenance, achats) B. Gardien de la politique de continuité, de sécurité et de prévention de l'activité C. Management RH direct des pôles qui lui sont rattachés (5 agents) : - Accueil & secrétariat général, - Contrôle de gestion, - Projet & prévention-continuité-sécurité, - Conservation, - Evènements & ventes Il dispose d'une délégation de pouvoir et de signature pour mener à bien sa mission D. Acteur du changement : il pilote en lien avec le DG des projets de transformation ambitieux dans des domaines variés (sécurité, immobilier, parcours client, etc.) : proposition d'évolution/transformation, élaboration du cahier des charges, gestion de l'appel d'offre, analyse des offres et mise en œuvre et suivi.
-------------	--

	E. Il accompagne et épaulle le DG dans les RdV avec les partenaires, clients, prestataires, etc.
Annexes	- Suppléer le directeur général dans ses fonctions en son absence - Assure le remplacement ou le renfort des cadres des services en cas de besoin. - Il assure, si besoin, un rôle de représentation : conférences, interviews, etc. - Et plus généralement assure avec le DG le rayonnement externe du CMM.

CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE

Lieu	Marseille : siège 13001
Horaires	08 h 15 à 12 h 30 – 13 h 15 à 16 h 41
Relations fonctionnelles	• Sous l'autorité du Directeur Général • Membre du Codir, du Comité d'Orientation Stratégique et Comité d'Audit • Management direct des pôles qui lui sont rattachés. • Contact régulier avec les élus et personnes qualifiées. • Relation avec tous les agents de la Caisse et en particulier avec les autres responsables de service • Relation avec les élus et autorités de tutelle (ACPR, ...) • Relation avec les partenaires • Relation avec les prestataires externes
Conditions d'exercice	<u>Modalités d'organisation du travail :</u> Au siège et, en cas de nécessité de service, à l'extérieur (Marseille et ses environs) Occasionnellement déplacements au niveau national <u>Moyens mis à disposition :</u> Local sécurisé Matériel informatique Téléphonie Moyens bureautiques Voiture de service partagée <u>Avantages liés au poste :</u> Régime indemnitaire <u>Avantages liés à l'établissement :</u> Prime de fin d'année, chèques restaurant, mutuelle et prévoyance (agents permanents), Comité des Œuvres Sociales (ancienneté > 1 an)
Particularité dans l'exercice du poste	Activité de l'économie sociale et solidaire auprès de publics fragiles et précaires Activité financière de crédit sur gage nécessitant rigueur et droiture Dimension sociale importante

ACTIVITÉS ET TACHES

Activités régulières

- **Second dirigeant effectif**
(article 511-13 du Code Monétaire et Financier) :
 - Seconde le Directeur Général dans le processus de décision, la gestion, le pilotage et plus généralement dans la direction des services du CMM
 - Remplace le DG dans ses délégations en cas d'absence, congés, etc.
 - Contribue dans son espace de délégation au bon fonctionnement de l'établissement
 - Participe à l'élaboration de la stratégie de développement de la Caisse, à l'organisation, à l'animation, la coordination et le contrôle des services.

- **DGD Ressources :**

RESSOURCES (Administration et Moyens Généraux):

- Garantir la bonne application des cahiers des charges et contrats passés avec les prestataires extérieurs et adapter leur mise en œuvre aux impératifs de l'établissement
- Assurer le suivi des Appels d'offre, des contrats de prestation et de services avec les fournisseurs.
- Œuvrer à la bonne gestion de ses budgets dans une économie de moyens
- Assure le bon entretien et le bon maintien/fonctionnement des locaux
- Assure la qualité et la continuité de l'accueil client/prestataires (téléphonique et physique)
- Assurer l'interface avec les « conseils » et autorités du CMM dont SDIS, Police, Gendarmerie, Avocats, Commissaires-priseurs, etc.
- Assurer le secrétariat général du DG
- Pilote la comitologie : préparation des COS, Comité d'Audit, Comité d'Appel d'Offres ... : dates, OdJ, convocation, préparation des délibérations, CR, publication, etc.

CONTINUITE & SECURITE :

- Organiser et gérer la politique de prévention et de sécurité.
- Définir et faire appliquer les procédures de sécurité, d'urgence et de gestion de crise
- Auditer les sites sur l'aspect sécurité (Incendie et malveillance)
- Assurer le suivi d'un plan d'action avec grille de contrôle et suivi des actions sécurité sur sites
- Être garant de la bonne application de nos obligations réglementaires (Exercice d'évacuation, Plan de prévention, contrôles réglementaires...).
- Fédérer et assurer la bonne formation des équipes internes (EPI/ESI) sur l'aspect sécurité incendie et malveillance dans le cadre de la politique de l'établissement
- Minimiser les risques d'accident du travail.
- Assurer le respect des procédures internes.

ACTIVITÉS ET TACHES

Activités régulières	<i>MANAGEMENT</i> - Veille au maintien en condition opérationnelle des services sous son autorité. - Assure le bien vivre et cohésion de ses collaborateurs en direct - Participe au management global des agents du Crédit Municipal - Assure les entretiens annuels de sa compétence - Assure la déclinaison des projets et plan stratégique - Supplée les responsables des services opérationnels pour assurer la continuité d'activité si besoin - Renforce les services opérationnels en cas de nécessité absolue <i>CONTRÔLE DE GESTION</i> - Réalise des bilans et études, produit des synthèses de suivi auprès de la direction - Assure le reporting mensuel de l'activité et son analyse - Produit les études diverses demandées par la DG <i>ÉVÉNEMENTS & VENTE</i> - Participe et organise la préparation des ventes aux enchères (photos, catalogue, etc.) et événements autour des ventes - Propose et organise les événements internes avec le personnel (départ, retraite, arrivée, médaille, temps de convivialité) - Propose et organise avec la direction du développement les événements-soirée-rencontres clients/élus/partenaires. - Organise les relations publiques de la direction générale - Accompagne le DG dans ses RdV et prises de parole <i>GESTION DE PROJET :</i> - Pilote et gère des projets transverses divers : organisation d'accueil du public, immobilier, parcours client, etc. - Participe à la rédaction du cahier des charges - Lance les procédures d'appel d'offre - Réceptionne les offres - Négocie avec les prestataires - Pilote sur la durée - Suivi budgétaire
Activités occasionnelles	Participe à des réunions à la demande de la Direction Aide transversale avec les services RdV divers en autonomie

COMPÉTENCES

Savoir faire	Management d'équipe de proximité Gestion de projet (direction et pilotage de projets divers sur des durées variables) Connaissance des métiers commerciaux avec accueil du public Connaissance du secteur public et de l'administration territoriale Capacité à analyser les situations et à proposer des solutions d'organisation Qualités relationnelles pour s'exprimer en public, animer des réunions et des actions de sensibilisation Capacité à travailler en équipe et à animer un réseau Autonomie et capacité à rendre compte de son activité Maîtrise des outils bureautiques et des logiciels métiers et capacité à éditer des tableaux de bord et rédiger des rapports Rigueur Force de proposition Curiosité
Savoir être	Sens du travail en équipe Relation fluide avec la hiérarchie / élus Facilité de contact, adaptabilité Capacité d'écoute Esprit d'initiative et d'analyse Autonomie Sens des responsabilités Sens des priorités et de l'organisation

NB : cette fiche de poste n'a pas de caractère contractuel et peut évoluer en fonction des projets de l'établissement et du grade de l'agent.

Notifié le
 L'agent Signature

Marseille, le
 L'autorité territoriale



CREDIT MUNICIPAL DE MARSEILLE CONSEIL D'ORIENTATION ET DE SURVEILLANCE

Accusé de réception en préfecture
013 261 302 384-20250702-2025-21-DE
Date de télétransmission : 11/07/2025
Date de réception préfecture : 11/07/2025

Séance du 02 juillet 2025

DELIBERATION n° 2025-21

Mise à jour du tableau des effectifs – Création de poste

Le Conseil d'Orientation et de Surveillance de la Caisse de Crédit Municipal de Marseille s'est réuni le 2 juillet 2025 en salle du conseil du Crédit Municipal, sous la présidence de Monsieur Eugène CASELLI, Vice-Président.

Ont participé aux délibérations les administrateurs suivants :

Présents :

- **Monsieur Eugène CASELLI**, Vice -président
- **Monsieur Joël CANICAVE**, administrateur
- **Madame Doudja BOUKRINE**, administratrice
- **Monsieur Christian PELLICANI**, administrateur, Président du Comité d'Audit
- **Monsieur Frédéric ROSMINI**, administrateur

Ont donné mandat :

- **Monsieur Benoît PAYAN** Président du COS à **Monsieur Joël CANICAVE**
- **Monsieur Éric MAMPAEY** administrateur à **Monsieur Christian PELLICANI**

Absents :

- **Madame Audrey GARINO**, administratrice
- **Monsieur Ahmed HEDDADI**, administrateur
- **Monsieur Philippe SCHNEIDER**, administrateur

Assistaient également à la séance :

- **Monsieur Benoît de ROSAMEL**, Directeur Général
- **Monsieur Christophe DUGENNE**, responsable des ressources humaines
- **Madame Evelyne de GOY**, assistante de direction

EXPOSE DES MOTIFS

En tant qu'établissement financier, l'activité de la Caisse de Crédit Municipal relève de la réglementation bancaire. A ce titre, il est placé sous la surveillance de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR). Cet organisme est chargé de veiller à la préservation de la stabilité du système financier et à la protection des clients, assurés, adhérents et bénéficiaires des personnes soumises à son contrôle (cf article L.612-1 du Code monétaire et financier).

Le Code monétaire et financier impose à tout établissement financier de respecter des normes de gestion destinées à garantir leur solvabilité ainsi que l'équilibre de leur structure financière, de disposer également d'un dispositif approprié de contrôle interne leur permettant notamment de mesurer les risques et la rentabilité de leurs activités, y compris lorsqu'ils confient à des tiers des fonctions ou autres tâches opérationnelles essentielles ou importantes.



CREDIT MUNICIPAL DE MARSEILLE

CONSEIL D'ORIENTATION ET DE SURVEILLANCE

Il implique également le respect d'un niveau de fonds propres adéquat.

L'arrêté du 3 novembre 2014 modifié prévoit la mise en œuvre de mesures de sécurité minimales dans les processus de prise de décision et de gestion de l'activité courante. Il met en place des normes de gestion internes qualitatives et s'applique à la fois sur base sociale et consolidée. Il participe à la prévention des difficultés d'un établissement en l'obligeant à adopter un dispositif de contrôle interne adapté à sa taille et ses activités de nature à réduire ses risques.

Ce dispositif de contrôle interne doit être adapté à la nature et au volume de leurs activités, à leur taille, à leurs implantations et aux risques de différentes natures auxquels ils sont exposés.

Le précédent poste de responsable des risques étant vacant, il s'avère nécessaire de se conformer à la réglementation.

A l'issue d'un appel à candidature interne infructueux, une offre d'emploi a été largement diffusée.

Il convient de créer un poste de directeur des risques, des contrôles permanents et de la conformité au grade d'attaché territorial principal, à temps complet.

Cet emploi pourra être pourvu par un fonctionnaire de catégorie A de la filière administrative au grade d'attaché territorial principal. S'il ne peut être pourvu par un fonctionnaire, les fonctions pourront être exercées par un agent contractuel dont les fonctions relèveront de la catégorie A dans les conditions fixées aux articles L.332-8 à L.832-12 du Code général de la fonction publique.

Dans ce cas, il devra justifier d'une formation supérieure en banque, finance, ou audit et d'une expérience confirmée dans le secteur bancaire spécifiquement dans les domaines du contrôle permanent, risques et LBC-FT. Il assurera un rôle clé dans la définition de la stratégie globale de l'établissement. Il supervisera l'ensemble de la direction, définira la stratégie, validera les politiques et procédures, et rendra compte à la direction générale de l'établissement en matière de risques, conformité, contrôle permanent & périodique, fonctions support et veille juridique.

L'agent contractuel serait recruté à durée déterminée pour une durée de 3 ans. Le contrat de l'agent sera renouvelable par reconduction expresse sous réserve que le recrutement d'un fonctionnaire n'ait pu aboutir. La durée totale des contrats ne pourra excéder 6 ans. A l'issue de cette période maximale de 6 ans, le contrat sera reconduit pour une durée indéterminée.

Il sera rémunéré sur la base d'une fourchette de rémunération comprise entre le 8^{ème} et le 10^{ème} échelon du grade d'attaché territorial principal. Il bénéficiera également du régime indemnitaire RIFSEEP et des primes en vigueur au sein de l'établissement (prime de fin d'année, prime d'intéressement à la performance collective).

A l'issue de la campagne de recrutement, deux candidatures ont été retenues par le comité de sélection. La candidature de Monsieur ANTOINE Philippe a été retenue pour un recrutement effectif au 1^{er} octobre 2025.

LE CONSEIL,

- Vu le Code général de la fonction publique,
- Vu le Code monétaire et financier notamment les articles L.514-1, L.514-2 et L.526-27
- Vu le décret n° 87-1099 du 30 décembre 1987 modifié portant statut particulier du cadre d'emplois des attachés territoriaux,
- Vu le décret n° 87-1100 du 30 Décembre 1987 modifié portant échelonnement indiciaire applicable aux



CREDIT MUNICIPAL DE MARSEILLE CONSEIL D'ORIENTATION ET DE SURVEILLANCE

attachés territoriaux,

- Vu le décret n°88-145 du 15 février 1988 relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,
- Vu le décret n° 2006-1695 du 22 décembre modifié fixant les dispositions statutaires communes applicables aux cadres d'emplois des fonctionnaires de la catégorie A de la fonction publique territoriale,
- Vu le décret n° 2015-1912 du 29 décembre 2015 portant diverses dispositions relatives aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,
- Vu le décret n° 2019-1414 du 19 décembre 2019 relatif à la procédure de recrutement pour pourvoir les emplois permanents de la fonction publique ouverts aux agents contractuels,
- Vu l'arrêté du 3 novembre 2014 modifié par l'arrêté du 25 février 2021 relatif au contrôle interne des entreprises du secteur de la banque, des services de paiement et des services d'investissement soumises au contrôle de l'Autorité de contrôle prudentiel et de résolution,
- Vu le tableau des effectifs,

DELIBERE,

Article 1

Le Conseil d'Orientation et de Surveillance approuve la modification du tableau des effectifs et autorise le directeur à créer un emploi permanent de directeur des risques, des contrôles permanents et de la conformité au grade d'attaché territorial principal à temps complet.

Article 2 :

Le Conseil d'Orientation et de Surveillance autorise le recrutement d'un agent contractuel sous réserve qu'aucun fonctionnaire territorial n'ait pu être recruté dans les conditions prévues par le Code général de la fonction publique.

Article 3 :

Le Conseil d'Orientation et de Surveillance autorise le directeur à inscrire les crédits nécessaires au budget.

Délibération adoptée à l'unanimité

POUR EXTRAIT CONFORME

Le Vice-Président

Eugène CASELLI



CREDIT MUNICIPAL DE MARSEILLE

CONSEIL D'ORIENTATION ET DE SURVEILLANCE

Tableau des effectifs au 1er juillet 2025

CADRES D'EMPLOI	Effectif théorique au 01/01/2025	Effectif théorique au 01/07/2025	Effectif pourvu	Observations
TITULAIRES ET STAGIAIRES				
DIRECTEUR	1	1	0	Emploi fonctionnel occupé par un contractuel (art.47)
AGENT COMPTABLE	1	1	0	Fonction remplie par un attaché
ADMINISTRATEUR	1	1	0	
Administrateur hors classe	1	1	0	
INGENIEUR	4	4	0	
Ingénieur principal informatique	2	2	0	
Ingénieur informatique	2	2	0	Fonction remplie par un contractuel
ATTACHE	9	10	7	
Attaché principal	3	4	2	
Attaché	6	6	5	3 temps partiel à 80%
REDACTEUR	9	9	6	
Rédacteur principal 1ère classe	4	4	4	
Rédacteur principal 2ème classe	1	1	1	
Rédacteur	4	4	1	
ADJOINT ADMINISTRATIF	27	27	18	
Adjoint adm. principal 1° classe	13	13	11	2 temps partiel à 80%
Adjoint adm. principal 2° classe	5	5	2	2 temps partiel à 80%
Adjoint administratif	9	9	5	1 poste rempli par un contractuel
AGENT DE MAÎTRISE	1	1	1	
Agent de maîtrise	1	1	1	
ADJOINT TECHNIQUE	2	2	0	
Adjoint tech. Principal 1° classe	1	1	0	
Adjoint tech. Principal 2° classe	1	1	0	
SOUS TOTAL	55	56	32	
CONTRACTUELS				
Directeur général contractuel	0	0	1	
Ingénieur contractuel informatique	0	0	1	Temps partiel à 60%
Adj.Administratif : Contrat de projet	0	0	1	
Adj.Administratif en remplacement d'un titulaire	0	0	1	
Adj.Administratif Temporaire	0	0	3	
SOUS TOTAL	0	0	7	
TOTAL GENERAL	55	56	39	



CREDIT MUNICIPAL DE MARSEILLE

CONSEIL D'ORIENTATION ET DE SURVEILLANCE



CREDIT MUNICIPAL DE MARSEILLE
CONSEIL D'ORIENTATION ET DE SURVEILLANCE

Accusé de réception en préfecture
213-261302584-20241205-2024-686-DE
Date de transmission : 13/12/2024
Date de réception préfecture : 13/12/2024

Tableau des effectifs au 1er janvier 2025

CADRES D'EMPLOI	Effectif théorique au 01-06-2024	Effectif théorique au 01-06-2024	Effectif pourvu	Observations
TITULAIRES ET STAGIAIRES				
DIRECTEUR	1	1	0	Emploi fonctionnel rempli par un contractuel (art. 47)
AGENT COMPTABLE	1	1	0	Fonction remplie par un attaché
ADMINISTRATEUR	1	1	0	
Administrateur hors classe	1	1	0	
INGENIEUR	4	4	1	
Ingenieur principal informatique	2	2	1	
Ingenieur informatique	2	2	0	Fonction remplie par un contractuel
ATTACHE	9	9	7	
Attaché principal	3	3	2	
Attaché	6	6	5	3 temps partiel à 80%
REDACTEUR	9	9	7	
Redacteur principal 1ère classe	3	4	3	
Redacteur principal 2ème classe	2	1	1	
Redacteur	4	4	3	
ADJOINT ADMINISTRATIF	27	27	18	
Adjoint adm. principal 1ère classe	13	13	10	
Adjoint adm. principal 2ème classe	5	5	2	
Adjoint administratif	9	9	6	3 postes remplis par un contractuel
AGENT DE MAÎTRISE	1	1	1	
Agent de maîtrise	1	1	1	
ADJOINT TECHNIQUE	2	2	0	
Adjoint tech. Principal 1ère classe	1	1	0	
Adjoint tech. Principal 2ème classe	1	1	0	
SOUS TOTAL	55	55	34	
CONTRACTUELS				
Directeur general contractuel	0	0	1	
Ingenieur contractuel informatique	0	0	1	
Adj. Administratif - Contrat de projet	0	0	1	
Adj. Administratif en remplacement	0	0	5	
Tr. cumulés	0	0	0	
Adj. Administratif temporaire	0	0	1	
SOUS TOTAL	0	0	8	
TOTAL GENERAL	55	55	42	



Crédit Municipal de Marseille

PROCES - VERBAL

DOCUMENT RECAPITULATIF DES APPRECIATIONS PORTEES SUR CHAQUE CANDIDAT A L'ISSUE DE LA PROCEDURE DE RECRUTEMENT D'UN AGENT POUR POURVOIR UN EMPLOI PERMANENT PERMETTANT DE GARANTIR L'EGAL ACCES AUX EMPLOIS PUBLICS

POSTE A POURVOIR : Emploi de directeur des risques, contrôles et conformité dans le cadre d'emploi des attachés territoriaux (catégorie A).

Recrutement d'un fonctionnaire ou à défaut d'un agent contractuel.

Vu le tableau des effectifs,

Considérant que cet emploi doit être pourvu à compter du 1^{er} juillet 2025.

Considérant que le recrutement d'un fonctionnaire ou d'un agent contractuel pour pourvoir un emploi permanent est prononcé à l'issue de la procédure de recrutement permettant de garantir l'égal accès aux emplois publics en application de l'article 15 de la loi n° 2019-828 du 06 août 2019 de transformation de la fonction publique et du décret n° 2019-1414 du 19 décembre 2019,

Considérant que les modalités de la procédure de recrutement ont été mises en œuvre par l'autorité territoriale dans des conditions identiques pour l'ensemble des candidats à un même emploi permanent de la fonction publique afin de respecter le principe de transparence du recrutement et d'équité de traitement,

Considérant la publication d'un avis de vacance d'emploi auprès du Centre de gestion des Bouches-du-Rhône à compter du 29 avril 2025 référencée 013250429000551,

Considérant la publication de l'avis de vacance d'emploi accompagnée de la fiche de poste sur le site internet de la Caisse de Crédit Municipal de Marseille,

Considérant les candidatures reçues au nombre de 23 dont aucune de fonctionnaires,

Considérant que le responsable des ressources humaines a accusé réception des candidatures,

Considérant qu'une commission de sélection a été constituée et s'est déroulée en deux niveaux d'entretien en présentiel. La commission était composée :

- du responsable des ressources humaines (niveau 1),
- du directeur (niveau 2).

Considérant qu'une sélection des candidatures a été réalisée et fondée sur les critères suivants :

- les compétences,
- les aptitudes,
- les qualifications,
- l'expérience professionnelle,
- le potentiel du candidat,
- et la capacité du candidat à exercer les missions dévolues à l'emploi permanent à pourvoir,

Considérant qu'à l'issue de cet examen, l'établissement a établi la liste des candidats à contacter pour entretiens de recrutement,

Les candidats retenus ont été évalués en tenant compte des éléments d'appréciations précités. Ils sont recensés dans le tableau en annexe.

Considérant que la commission de sélection a écarté les candidatures qui, de manière manifeste, ne correspondait pas au profil recherché pour l'emploi permanent à pourvoir, au regard notamment de la formation suivie et de l'expérience professionnelle acquise.

Considérant que l'appréciation portée sur chaque candidature a été fondée sur : les compétences, les aptitudes, les qualifications, l'expérience professionnelle, le potentiel du candidat, et la capacité du candidat à exercer les missions dévolues à l'emploi permanent à pourvoir.

Considérant qu'à l'issue de cet examen, l'établissement a établi que Monsieur ANTOINE Philippe, contractuel, disposait du meilleur profil professionnel compte tenu de son expérience professionnelle acquise et son employabilité.

Considérant l'accord de l'autorité territoriale pour la candidature de Monsieur ANTOINE Philippe,

Les candidats non retenus ont été informés par courriel du rejet de leur candidature.

Marseille, le 02 juillet 2025

Service des ressources humaines
Christophe DUGENNE

Christophe DUGENNE

✓ Certified by  you sign

LE DIRECTEUR
Benoît DE ROSAMEL

Benoît DE ROSAMEL

✓ Certified by  you sign

liste des candidats au poste de Directeur des Risques, Contrôles et Conformité

Préfecture 611250429042531 Emploi ouvert à partir du 1er juillet 2025 attribué à ANTOINE Philippe

Candidat	Coordonnées	Expérience	Compétences	Formation	Autres	Source professionnelle	Profil
ANTOINE Philippe	06 27 71 68 10 antoine.philippe@orange.fr Contractuel CV - LM	07/05/2025 CCG	4/5	3/5	4/5	5/5	Crédit Municipal de Paris Inspecteur général ESG Gestion Gestion Finances Chef de projet Comptables 7
BENICER-OUICIE Soania	06 77 59 75 54 benicouici@orange.fr Contractuel CV - LM	07/05/2025 Cadremol	1/5	1/5	4/5	3/5	Analyste en contrôle Niveau 2 droit de la banque et contraintes patrimoniales
BONNAFANT Maryline	06 67 30 46 05 maryline.bonafant@orange.fr Contractuel CV - LM	09/05/2025	2/5	1/5	2/5	2/5	Expert crédit Une carrière en banque à l'étranger jusqu'en 2018 puis dans un groupe bancaire. Des compétences stratégiques plus complètes sur un cadre de second dirigeant
BOSQUET Fredi	06 06 85 33 41 fredi.bosquet@orange.fr Contractuel CV	30/05/2025 Cadremol	4/5	1/5	3/5	4/5	Quintisla Directeur stratégique Conseiller clientèle Conseillère clientèle adjointe recouvrement amiable
BRUN Sarah	06 56 22 62 56 sarah.brun@orange.fr Contractuel CV - LM	15/05/2025 ?	1/5	2/5	1/5	2/5	Conseillère clientèle adjointe recouvrement amiable
CHABET Elodie	07 04 59 22 42 elodie.chabet@orange.fr Contractuel CV - LM	15/05/2025	2/5	0/5	0/5	2/5	Directeur des opérations Crédit Agricole
DANAJAR Emmanuel	06 84 87 26 82 emmanuel.danajar@orange.fr Contractuel CV	20/05/2025	08-mai	1/5	1/5	1/5	Responsable risques et contrôles permanent
DE ROBERT Laurence	07 46 06 41 91 laurence.de-robert@orange.fr Contractuel CV - LM	15/05/2025 Agac	3/5	3/5	1/5	3/5	Responsable risques et contrôles permanent
DRELLIN Guillaume	07 69 34 33 97 guillaume.drellin@orange.fr CV - LM	20/05/2025 Cadremol	2/5	1/5	1/5	2/5	Édition mobilité
DUALLO Adèle	07 57 19 52 96 adele.duallo@orange.fr Contractuel CV	15/05/2025 Cadremol	2/5	2/5	4/5	2/5	Comptable Officier senior
LAPILLIS Lionel	lionel.lapillis@orange.fr Contractuel CV - LM	15/05/2025 Agac	4/5	3/5	4/5	3/5	Responsable contrôle permanent de niveau 2
KAMARA Irena	06 34 56 44 95 irena.kamara@orange.fr Contractuel CV - LM	15/05/2025 CCG	2/5	2/5	2/5	2/5	Analyste risques opérationnels
OUTIN-AB Mahan	06 96 84 07 21 mahan.outin@orange.fr Contractuel CV - LM	12/05/2025	0/5	0/5	0/5	2/5	Data Protection Officer DPO
ROBERT-EPHRAÏM	06 14 13 40 57 ephrayim.robert@orange.fr Contractuel CV - LM	07/05/2025 Cadremol	4/5	4/5	3/5	4/5	Directeur des risques et responsable fonction des risques
ROUANCHI Ghazi	06 83 35 48 59 ghazi.rouanchi@orange.fr Contractuel CV - LM	07/05/2025	1/5	1/5	4/5	4/5	Groupe Head Surveillance Conseil & management de transition
ROUCHON Dine	06 71 06 96 15 dine.rouchon@orange.fr Contractuel CV - LM	07/05/2025 CCG	2/5	1/5	3/5	3/5	Freelance
SAN Arlene	07 51 37 74 34 arlene.san@orange.fr Contractuel CV	15/05/2025 Cadremol	3/5	2/5	2/5	3/5	Senior manager treasury fonction
SOUKELI MICAËL	06 29 45 42 35 micael.soukeli@orange.fr Contractuel CV	20/05/2025 Cadremol	2/5	1/5	1/5	1/5	ACS consulting Charge de missions
ZANELLA Laurent	06 11 30 94 97 laurent.zanella@orange.fr Contractuel CV - LM	13/05/2025 CCG	0/5	0/5	0/5	2/5	Alt. Marselle Métropole Licence de commerce

Profil professionnel : Multiplicité de leurs compétences réglementaires, comptables mais surtout à un haut niveau d'expertise client. Des compétences stratégiques plus complètes sur un cadre de second dirigeant.

Profil d'expertise : Expertise client. Des compétences stratégiques plus complètes sur un cadre de second dirigeant.

Profil d'expertise : Expertise client. Des compétences stratégiques plus complètes sur un cadre de second dirigeant.

Profil d'expertise : Expertise client. Des compétences stratégiques plus complètes sur un cadre de second dirigeant.

Profil d'expertise : Expertise client. Des compétences stratégiques plus complètes sur un cadre de second dirigeant.

Profil d'expertise : Expertise client. Des compétences stratégiques plus complètes sur un cadre de second dirigeant.

Profil d'expertise : Expertise client. Des compétences stratégiques plus complètes sur un cadre de second dirigeant.

Profil d'expertise : Expertise client. Des compétences stratégiques plus complètes sur un cadre de second dirigeant.

Profil d'expertise : Expertise client. Des compétences stratégiques plus complètes sur un cadre de second dirigeant.

Profil d'expertise : Expertise client. Des compétences stratégiques plus complètes sur un cadre de second dirigeant.

Appréciations portées à chaque candidat préselectionné au regard des critères d'évaluation

Nom-Prénom du candidat	Compétences		Aptitudes		Qualifications et expériences professionnelles		Potentiel	Capacités à exercer les missions dévolues à l'emploi	
ANTOINE Philippe	BANQUE : 34 ans d'expérience. En poste au Crédit Municipal de Paris		Inspecteur général - Audit interne et LCB-FT au CCM Paris, responsable contrôle permanent		EXPÉRIENCE : Diplôme : EBS option Gestion finances Comité d'audit, cartographie des risques, CONFIRMÉ : Diplôme : DESS droit bancaire et financier gestion du contenu des dossiers de prêts professionnels et particuliers CONFIRMÉ : Diplôme : DEA ESC Lyon Connaissance de l'activité propre des risques et contrôles permanents sur l'ensemble du réseau régional		Personne structurée et motivée avec une vision précise des enjeux et problématiques inhérents à notre établissement.	Profil le plus adapté au regard de son expérience et de sa connaissance de l'environnement des Caisses de Crédit Municipal.	
DANIAUX Emanuel	BANQUE : 25 ans d'expérience. En poste au Crédit Agricole		Responsable juridique et contentieux - expertise juridique, compliance, contrôle interne, membre de CODIR (2014) Responsable du domaine risques et contrôles permanents - management d'une équipe de 17 salariés - gestion des risques et des contrôles permanents au niveau régional				Personne motivée avec une envie d'évoluer vers un poste supérieur. Des connaissances mais plutôt axées vers l'opérationnel, à consolider.	Des acquis mais un accompagnement est à prévoir sur la dimension globale du poste ainsi que sur la capacité de mettre en place ou d'actualiser des outils afférents	
DEROBERT Laurence	BANQUE : 23 ans d'expérience. Dernier poste au Crédit Agricole						En année sabbatique, personne en recherche d'un nouveau poste en adéquation avec ses valeurs. Des connaissances appropriées mais à actualiser.	Profil intéressant au regard de son parcours et de sa connaissance métier. A vérifier S'est restructurée après entretien le 19/06/25.	
PONGE Baptiste								Non reçu. S'est restructuré après date du 16 juin 2025.	

Commission de sélection : Marseille, le 24 juin 2025

Service des ressources Humaines
Christophe DUGENNE

Le Directeur
Benoît DE ROSAMEL



Christophe DUGENNE

✓ Certified by W/youSign



Benoît DE ROSAMEL

✓ Certified by W/youSign